

Privacy protocol Zicht op Zin

18-04-2018

Update 19-12-2018

Het uitgangspunt is dat er uiterst terughoudend wordt omgegaan met het verstrekken van persoonsgegevens aan derden, waarbij verstrekking alleen mag plaatsvinden als de betrokken persoon expliciete, schriftelijke, toestemming heeft verleend. Deze toestemming kan altijd weer ingetrokken worden door de betrokkene. Voor de toepassing van dit protocol wordt onder 'persoonsgegevens' verstaan: elk gegeven dat betrekking heeft op of informatie verschaft over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.

Vastleggen en verstrekken van persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens worden uitsluitend vastgelegd c.q. opgeslagen, voor zover dit noodzakelijk is voor een kwalitatief goede dienstverlening aan de klant. Er wordt altijd duidelijk met de klant gecommuniceerd welke gegevens er worden opgeslagen en met welk doel dit gebeurt.
2. Het intern verstrekken van persoonsgegevens is alleen toegestaan in het belang van deze dienstverlening en de administratieve afwikkeling hiervan.
3. Het verstrekken van persoonsgegevens aan derden kan alleen plaats vinden met voorafgaande schriftelijke toestemming van de betrokkene. De betrokkene kan zijn of haar toestemming op ieder moment intrekken. Vanaf het moment van intrekking kunnen geen persoonsgegevens meer worden verstrekt.
4. Zicht op Zin draagt er zorg voor dat privacygevoelige informatie niet in tot een persoon herleidbare vorm in openbare stukken wordt opgenomen. Gegevens worden geanonimiseerd indien en voor zover mogelijk.

Papieren dossiers en stukken

5. Papieren dossiers worden op een veilige en afgeschermdde plek bewaard, derden c.q. onbevoegden hebben hier geen toegang toe.
6. Papieren dossiers worden nooit onbeheerd achtergelaten en zullen altijd in afgesloten kasten of systemen worden opgeborgen.

Elektronische apparatuur

8. Bij iedere afwezigheid, van hoe korte duur dan ook, wordt de apparatuur (computer, tablet, smartphone etc.) vergrendeld. Apparatuur wordt zo min mogelijk onbeheerd achtergelaten.
9. Inloggegevens en wachtwoorden zijn strikt persoonlijk en worden niet met derden gedeeld.

10. Er wordt bij het versturen van stukken gebruik gemaakt van een beveiligde internetverbinding.

11. Als apparatuur anders reageert dan normaal of er ongebruikelijke meldingen in beeld verschijnen, wordt bepaald of het veilig is om gebruik te blijven maken van het apparaat c.q. de gegevens.

12. Als er een e-mail met bijlagen naar een derde wordt verstuurd, vindt er voor het versturen altijd een controle plaats of de juiste bijlagen zijn toegevoegd en of deze bijlagen geen vertrouwelijke informatie of persoonsgegevens bevatten die niet ter beschikking mogen komen van derde in kwestie.

13. Voor het verzenden van zorgplannen en andere persoonlijke informatie wordt er gebruik gemaakt van beveiligde email.